

İŞYERİ EĞİTİM PROTOKOLÜ

Taraflar

Madde 1

Bu protokol, bir tarafta Çamlıca Mahallesi Metehan Sokak AA1 Blok Timko İş Merkezinde mukim Ordulu Teknoloji A.Ş ile diğer tarafta Fırat Üniversitesi Teknoloji Fakültesi 23119 Elazığ adresine mukim Fırat Üniversitesi Teknoloji Fakültesi ("FÜTF") arasında aşağıda belirlenen esas ve şartlarda 23.09.2022 tarihinde imzalanmıştır. İşbu Protokolde, Ordulu Teknoloji A.Ş ve Fırat Üniversitesi Teknoloji Fakültesi ayrı ayrı Taraf ya da birlikte Taraflar olarak ifade edilecektir.

Kapsam

Madde 2

Bu protokol, Fırat Üniversitesi Teknoloji Fakültesi bünyesindeki mühendislik programlarına kayıtlı öğrencilerin; bir yarıyıllık eğitimlerini yurtiçi/yurtdışı, kamuya/özel sektöre veya sivil toplum örgütlerine ait kurum veya kuruluşlarda İşyeri Eğitimi Yönergesi kapsamında mesleki uygulamalar yaparak daha iyi yetiştirilmelerini esas alan kuralları içerir.

Protokolün amacı, Fırat Üniversitesi Teknoloji Fakültesi öğrencileri ve öğretim üyeleri ile ortak çalışmalar ve projeler gerçekleştirmek, seçilen üniversite öğrencilerine belirlenen şartlar dahilinde staj imkanları sağlamak, öğrencilerin araştırma-geliştirme (Ar-Ge) projeleri içinde bulunmaları yoluyla fakülte öğrencilerine katkı sağlamaktır.

Taraflar öğrenci işbirliği dışında, Fırat Üniversitesi Teknoloji Fakültesi ile akademi ve sanayi işbirliği yapmak ve öğretim üyelerinden gerektiğinde danışmanlık hizmeti alma konusunda anlaşmayı planlamaktadırlar. Bu işbirliği işbu Protokolün konusunu oluşturmayıp her bir alt "üniversite sanayi işbirliği temelli proje konusu" Taraflarca başka bir ayrı ayrı sözleşmeler ile düzenlenecektir. İşbu İşbirliği Protokolü çerçevesinde ortaya çıkan her bir işbirliği konusu için bu İşbirliği Protokolünün genel hükümleri geçerli kalmak kaydıyla işbirliği konusunun detaylarını ve özel şartlarını belirleyen münferit bir Üniversite Sanayi İşbirliği Proje Sözleşmesi düzenlenecektir.

Yürürlük

Madde 3

Bu protokolün hükümleri, 23.09.2022 tarihinden 23.09.2023 tarihine kadar geçerlidir. Taraflar'dan biri, protokolün sona erme tarihinden en az 30 gün önce protokolü sona erdirmeye talebini diğer Taraf'a yazılı olarak bildirmediği takdirde; protokol aynı şartlarla birer yıllık sürelerle uzar.

İşyeri Eğitiminin Dönemi ve Süresi

Madde 4

a) Öğrenciler işyeri eğitimlerini, 4. Sınıfın Güz yarıyılında (7. yarıyıl) veya Bahar (8. Yarıyıl) yarıyılında gerçekleştirmektedirler. İşyeri Eğitiminin süresi 14 (on dört) haftadır. FÜTF, işyeri eğitiminin tamamı veya zorunlu staj kapsamına giren belirli bir süresi için Üniversite tarafından ödenmesi gereken sigortayı, öğrencileri adına yatıracakını kabul, beyan ve taahhüt eder. FÜTF, zorunlu staj sigortası kapsamında Üniversitenin yatırmakla yükümlü olduğu toplam sigortalılık süresi ve bedeli ile ilgili Ordulu'yu yazılı olarak bilgilendirecektir. Ordulu öğrencilerin işyerinde yararlanacağı staj imkanlarını yukarıda belirtilen süreden uzun tutmak konusunda tek başına karar vermeye yetkilidir.

b) Bu iş birliği çerçevesinde 3.sınıf öğrencileri de bu programda yer alabileceklerdir. Ayrıca 4. Sınıf olup

staj/işyeri eğitimi süresinden uzun çalışan öğrencilerin bu süreyi aşan kısmı ve 3. Sınıf öğrencilerinin ödenmesi gereken sigorta yükümlülüğü FÜTF sorumluluğunda değildir.

İşyeri Eğitimi için Kontenjan Verilmesi ve Kontenjanların Kullanılması

Madde 5

FÜTF veya Ordulu, bu protokolün imzalanması sırasında bir sonraki işyeri eğitimi için kontenjan bildirebilirler. Bu kontenjan yıl içinde farklı öğrencilerin faydalanması için de kullanılabilir.

Programın Yürütülmesi

Madde 6

- Ordulu Teknoloji A.Ş Ankara Arge merkezinde bu programdan sorumlu olacak kişi alanında uzman ve firmanın danışmanı "Asena Bilge Burhan"dır.
- Fırat Üniversitesi Teknoloji Fakültesi'nde bu programdan sorumlu yetkili ise fakültenin Fakülte-Sanayi Koordinatörü'dür. İşyeri eğitimi ile ilgili tüm ilişkiler bu kişiler aracılığı ile yürütülür. İş bu Protokol kapsamında Fakülte-Sanayi Koordinatörü olarak ilgili "Fakülte Dekan Yardımcısı" belirlenmiştir.

Öğrencilerin Seçimi ve Denetimi

Madde 7

- İşyeri Eğitimi için başvuran öğrencilerin kişisel bilgileri, bölümleri, akademik başarıları ile ilgili bütün bilgiler elektronik ortamda hazırlanır ve öğrenci bilgi bankası şeklinde ilgililerin hizmetine sunulur. Ayrıca, Fırat Üniversitesi Teknoloji Fakültesinin İşyeri Eğitimi için protokol imzaladığı işletmelere ilişkin firma veya kuruluş adı, adresi, üretim veya hizmet konusu, personel ve atölye özellikleri ve kurum kimliğine ait bilgiler elektronik ortamda hazırlanır ve işyeri bilgi bankası şeklinde hizmete sunulur.
- İşyeri Eğitimine başvuran öğrenciler, işyeri bilgi bankasından kendilerine uygun işyerini seçerler.
- Protokol kapsamındaki işyerleri de öğrenci bilgi bankasından öğrenci tercihlerini Fakülte- Sanayi Koordinatörüne bildirirler. Ordulu, öğrencilerin seçimini kendisi gerçekleştirebileceği gibi üçüncü kişiler aracılığıyla da gerçekleştirebilir.
- Öğrencilerin İşyeri Eğitimi kapsamındaki tüm etkinliklerinin planlanması ve denetimi, İşyeri Eğitimi Yetkilisi ile öğrencinin bağlı olduğu Denetçi Öğretim Elemanının ortak sorumluluğunda yapılır.

Bu sorumluluk; Fırat Üniversitesi Teknoloji Fakültesi İşyeri Eğitimi Yönergesi çerçevesinde yürütülür.

İşyeri Eğitimi Yapan Öğrencilerin Hakları

Madde 8

- Firma veya Kurum ile öğrenci arasındaki ücret anlaşmasında üniversite taraf değildir. Ancak firma tarafından öğrenciye şahsen veya başka bir şirket aracılığıyla çalışma süresince 6111 sayılı kanunda belirtilen ücret ödenebilir.
- Öğrencilerin kurum personeline tanınan ulaşım imkânları ile diğer sosyal hizmetlerden parasız olarak yararlandırılması beklenir. Ancak kanuni bir hakka veya toplu sözleşmeye dayanarak yapılmakta olan yardımlardan öğrenciler istifade edemezler.
- Fırat Üniversitesi, İşyeri Eğitimi yapan öğrencileri için; 5510 sayılı kanun gereği İş Kazası ve Meslek Hastalıklarına karşı sigortalar ve primlerini öder.



Gizlilik

Madde 9

- a) İş bu Anlaşmanın Yürürlük Tarihi'nden sonra, Madde 2'de belirtilen kapsam ile ilgili olarak, Bilgi Veren tarafından Bilgi Alan'a, doğrudan veya dolaylı olarak, yazılı, sözlü, elektronik formatta veya sair şekillerde açıklanan veya açıklanacak olan, ürünleri, hizmetleri, projeleri, faaliyetleri, projeksiyon ve tahminleri, planları, niyetleri, marka, patent, endüstriyel tasarım konusu bilgileri, tasarım hakları, bilgisayar programları, kaynak kodları ve bunlara ilişkin hazırlık materyalleri, biyolojik, kimyasal, genetik veya tıbbi materyaller, "tecrübe(know-how)", ortaklık bilgileri, mali tablolar, iş fırsatları, projeler, iş modelleri, müşteri ve piyasa bilgileri de dahil olmak üzere, her türlü ticari, mali, hukuki veya teknik nitelikte, ticari sır ya da diğer yasal korumaya konu olan ya da olmayan her türlü bilgi "Gizli Bilgi" olarak kabul edilecektir. Ayrıca Taraflar'ın bunlardan faydalanmak suretiyle elde ettiği veya hazırladığı notlar, analizler, değerlendirmeler ve tahminler gibi her türlü çalışma ve türetilen bilgiler de Gizli Bilgi olarak kabul edilecektir.
- b) Aşağıda sayılan bilgiler "Gizli Bilgi" tanımı dışındadır:
- i. Bilgi Veren tarafından açıklanmasından önce herhangi bir gizlilik yükümlülüğü ihlal edilmeksizin Bilgi Alan'ın bilgisi dahilinde olan bilgiler;
 - ii. Bilgi Alan ya da Temsilcileri'nin kusuru veya Anlaşmanın ihmali olmaksızın kamuya mâl olmuş bilgiler;
 - iii. Herhangi bir gizlilik yükümlülüğüne veya kısıtlamasına tabi olmaksızın, üçüncü kişilerden edinilen bilgiler;
 - iv. Gizli Bilgi'ye herhangi bir erişim olmaksızın Bilgi Alan tarafından bağımsız geliştirilen bilgiler;
 - v. Bilgi Veren'in yazılı onayı ile açıklanmasına veya kullanılmasına izin verilen bilgiler;
 - vi. Yürürlükte olan kanuni düzenlemeler veya verilmiş olan bir mahkeme kararı, idari emir gereğince açıklanması gereken bilgiler. Şu kadar ki, bu durumda Bilgi Alan, ilgili mevzuat uyarınca izin verilmesi halinde, Bilgi Veren'i söz konusu mahkeme kararı veya idari emirden mümkün olan en erken tarihte haberdar edecek ve sadece söz konusu mahkeme kararı veya idari emri gereğince açıklanması gereken kadarını açıklayacaktır.
- c) Bilgi Alan kendisine ifşa edilen her türlü Gizli Bilgi'yi:
- i. Büyük bir gizlilik içinde korumayı ve Proje'nin gerçekleştirilmesi için bilmeleri gerektiği ölçüde ve Anlaşma hükümlerine bağlı olmayı kabul etmeleri kaydıyla Gizli Bilgi'nin açıklanması gereken yöneticileri, çalışanları, temsilcileri veya danışmanları (ayrı ayrı "Temsilci" ve birlikte "Temsilciler") haricinde üçüncü kişilere açıklamamayı;
 - ii. Hiçbir durumda makul özendenden az olmamak şartı ile kendi gizli bilgilerini korumak için gösterdiği özen ile korumayı;
 - iii. İşyeri Eğitimi sırasında kendisi tarafından kullanılan, üretilen, kontrol edilen tüm not, kayıt (bant, disk, disket vb.) ve belgeleri kuruma teslim etmeyi,
 - iv. İşyeri Eğitimi sonrasında veya bitiminden önce eğitimden ayrılmalarda da geçerli olmak üzere, kurum veya işyeri ile rekabet içinde olan kuruluşlarla aynı konularda araştırma-geliştirme ve her türlü haksız rekabet ortamı yaratacak çalışmalarda bulunmamayı,
 - v. Gizli Bilgi'nin tümünü veya bir kısmını Proje'nin amaçları dışında kullanmamayı kabul ve taahhüt eder.

Bilgi Alan, Temsilciler'inin işbu Anlaşma hükümlerine aykırı davranışları halinde, doğrudan sorumlu olacağını ve Temsilciler'inin bu Anlaşmayı ihlallerini önlemek için her türlü tedbiri alacağını peşinen kabul ve taahhüt eder.

- d) Ordulu'nun Bilgi Alan olması durumunda, Bilgi Veren bu vesile ile Ordulu Gizli Bilgi'yi sadece "bilinmeleri gerektiği" ölçüde ve yasal gereksinimler veya şirket içi kurumsal yönetim politikaları ve prosedürleri uyarınca Şirket yöneticilerine ve Temsilcilerine ifşa edebileceğini kabul eder.
- e) Taraflar'dan her biri Gizli Bilgi'nin ve bu bilgilerdeki haklarının Bilgi Veren'in mülkiyetinde olduğunu ve söz konusu bilgilerin açıklanmış olmasının, söz konusu bilgiler, markalar, telif hakları, ticaret unvanları ve diğer fikri ve snai mülkiyet hakları üzerinde diğer Taraf'a herhangi bir lisans, fikri mülkiyet hakkı veya sair herhangi bir hak veya yetki vermeyeceğini kabul ve beyan eder.
- f) İşbu Anlaşma'nın sona ermesi veya diğer Taraf tarafından yazılı olarak talep edilmesi halinde, ilgili Taraf yedinde bulunan Gizli Bilgi ve bunların her türlü kopyalarını, yasal mevzuat uyarınca saklamakla yükümlü olduğu kopyalar ve şirket bilgisayar sistemlerince elektronik yedeklenen kopyalar haricinde başka hiçbir kopya tutmayacak şekilde, derhal iade etmeyi veya imha etmeyi taahhüt eder.
- g) Taraflar arasında aksi şekilde kararlaştırılmadıkça, bilgi alan, bilgi veren'e ait gizli bilgilerin herhangi birini, Anlaşma süresince ve Anlaşmanın bitiş tarihinden itibaren 5 (beş) yıl boyunca bu Anlaşmanın yerine getirilmesi haricinde herhangi bir amaçla kullanmamayı veya ifşa etmemeyi kabul eder.

Gizlilik ve Yayınlar

Madde 10

- a) Taraflar'dan her biri, diğer tarafa ait yapı, durum ve faaliyet dahil tüm Gizli Bilgisi'nin gizliliğini korumayı ve Sözleşme ve/veya Proje süresince kendisine açıklanan ve/veya kendisinin vakıf olduğu Gizli Bilgileri, Sözleşme süresince ve Sözleşme'nin herhangi bir şekilde sona ermesi ve/veya feshinden sonra da 5 (beş) yıl boyunca 3. şahıslara vermemeyi/açıklamamayı taahhüt eder.
- b) Taraflar, işbu Sözleşme kapsamındaki Proje ve amaçları ile ilgili ve karşılıklı olarak elde ettikleri her türlü Gizli Bilgi ve dokümanı işbu Sözleşme'nin geçerli olduğu süre boyunca sadece işbu Sözleşme'de tanımlanan hizmeti yerine getirebilmek amacıyla ve sadece mutlak olarak erişimleri zorunlu olan personeline, titizlikle ve sınırlı olarak açıklayacak, kullanacak ve karşı Taraf'ın yazılı izni olmadan üçüncü kişilere ya da kuruluşlara vermeyecek, ifşa etmeyecek, kamuya duyurmayacak ve bu şekilde sonuçlanacak davranışlardan kaçınacaktır.
- c) Taraflar, Gizli Bilgi ve dokümanları, hak sahibi olan Taraf'ın yazılı muvafakati olmaksızın Sözleşme ve Proje amaçları dışında kullanmamayı, yayınlamamayı, üçüncü şahıslara vermemeyi, hak tanıtmamayı, açıklamamayı, çoğaltmamayı Taraflar'ın yazılı muvafakati halinde ise, karşılıklı koyacakları kayıt ve şartlara uymayı kabul ve taahhüt eder.
- d) Taraflarca işbu Sözleşme kapsamında aktarılacak tüm dokümanlar; üzerinde gizlilik derecesi taşıyan veya taşımaması Gizli Bilgi olarak kabul edilecek ve ona göre muamele görecektir. Gizli bilgi tanımına Proje'nin resmi başlangıcından önceki hazırlık döneminde paylaşılan bilgiler de dahil edilmiş sayılacaktır.
- e) Taraflar, diğer Tarafça sağlanacak her türlü bilgi ve Gizli Bilgileri sadece Projenin ifasında görevli personelin bilgisine "bilmesi gereken" prensibine göre açık tutacaklardır. Üniversite/Proje Ekibi, kendi isteği ile Proje'den ayrılması halinde işbu Sözleşme'nin imza tarihinden itibaren 5 (beş) sene boyunca geçerli olmak üzere Ordulu'nun faaliyet gösterdiği Teknoloji, bankacılık ve finans, ödeme sistemleri, fintech vb. sektörler ile aynı sektörde faaliyet gösteren ve Ordulu ile rekabet halinde olan

kuruluşlarla veya bu kuruluşlara Proje konusunda hizmet eden veya edebilecek üçüncü kişi veya kuruluşlarla, Proje ile aynı konularda araştırma geliştirme ve her türlü haksız rekabet ortamı yaratacak çalışmalarda bulunmamayı, kabul ve beyan taahhüt eder. Üniversite, yukarıda bahsi geçen sektörler dışında, araştırma, geliştirme çalışmaları yürütme hakkına sahiptir.

- f) Taraflar birbirlerinden yazılı olarak onay almadıkça yapacakları reklam, duyuru, yayın ve açıklamalarda, bu Sözleşmeyi ilişkilendirerek karşı Taraf'ın ve karşı Taraf çalışanlarının isimlerini ve logosunu hiçbir biçimde kullanamazlar.
- g) Taraflar iş bu sözleşme kapsamında yapılan işbirliği sırasında ve sonrasında bilimsel açıdan yayınlanmaya uygun sonuçlar bulursa, Taraflar bunları bu çalışmaya katkıda bulunanlar ile birlikte, karşılıklı mutabakat ile yayınlacaklardır. Yayımlanacak rapor, makale, bildiri vb. tüm yurtiçi ve yurtdışı yayınlarda, proje ekibinde bulunan ilgili kişilerin ismi de bulunacaktır. Yayınların zamanına içeriğine veya ne şekilde yapılacağına Taraflarca birlikte karar verilecektir. İşbirliği sırasında elde edilen bilime katkıda bulunabilecek hususların Üniversite/Proje Ekibi tarafından yayınlanmak istenmesi durumunda, Üniversite/Proje Ekibi, yapmayı tasarladığı yayını, yayınlanmadan önce Ordulu'ya gönderecektir. Bu yayınların yapılması ve yayın içeriği Ordulu'nun yazılı onayına tabidir. Üniversite/Proje Ekibi, yayınlamayı planladığı metni, önceden Ordulu'nun görüş ve önerisine sunacaktır. Ordulu, metni 30 (otuz) günlük süre içerisinde değerlendirir ve sonucunu, özellikle olumsuz olması durumunda, gerekçeli olarak Üniversite/Proje Ekibi'ne bildirir. 30 gün içerisinde cevap verilmemesi talebin kabulü anlamına gelir.

Üniversite/Proje Ekibi, yapılması tasarlanan yayınların Ordulu tarafından onaylanması halinde, anılan yayınlarda Proje içerisinde yer almış olan Ordulu çalışanlarının isimlerinin de Proje Ekibi olarak yer alacağını kabul ve taahhüt eder.

Fikri ve Sınai Haklar

Madde 11

Üniversite, aşağıda sayılanlarla sınırlı olmayan FSEK kapsamında değerlendirilebilecek eserler ("Eser/Eserler") ile ilgili olarak işbu Sözleşme kapsamında meydana getirilen yazılım veya yazılıma ilişkin kaynak kodları, arayüzler, çizim ve tasarımlar, destekleyici ve bilgilendirici dokümanlar, veriler veya veritabanları dâhil ve ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere FSEK kapsamındaki eserler ("Eser/Eserler") üzerindeki hakların FSEK.m.10/son kapsamında Ordulu'ya ait olacağını kabul etmektedir. Üniversite, bununla beraber Ordulu'nun FSEK.m.10/son maddesinden kaynaklanan hakları saklı olarak, Proje kapsamında meydana gelen Eserler üzerindeki FSEK'ndan kaynaklanan umuma arz salahiyetini (m.14) ve eser üzerinde değişiklik yapma hakkını (m.16); keza işleme (m.21), çoğaltma (m.22), yayma (m.23), temsil (m.24) ve işaret ses ve/veya görüntü nakline yarayan araçlarla umuma iletim hakkını (m.25), proje niteliğine göre internet, mobil, sosyal medya vb. dijital ortamlarda kullanma ve indirme hakkını, herhangi bir şekilde ve formatta değiştirmek, uyarlamak, pazarlama, üretim, satış vb hakları da dahil ve fakat sayılanlarla sınırlı olmaksızın tüm mali hakları ve tüm manevî hakların 5846 sayılı Kanun'un 14, 15 ve 16. maddelerinde yer alan adın belirlenmesi salahiyeti, umuma arz, eserin ismini ve eseri değiştirme hakkı da dahil ve fakat sayılanlarla sınırlı olmaksızın tüm manevî hakların kullanım yetkisinin de süre sınırlaması olmaksızın, yurtiçinde veya yurt dışında, ücretli veya ücretsiz olarak üçüncü şahıslara devir ve kullandırma hakkıyla Ordulu'ya ait olduğunu ve/veya olacağını; Eser'in teslimi ve/veya Projenin tamamlanması ve/veya Eser'in Ordulu tarafından kullanılması ile anılan Eser üzerindeki işbu maddede belirtilen hakların başkaca işleme gerek olmaksızın süre sınırlaması olmaksızın, yurtiçinde veya yurt dışında, ücretli veya ücretsiz olarak üçüncü şahıslara devir ve kullandırma hakkıyla beraber Ordulu devredilmiş sayılacağını; gerekmesi halinde anılan Eserler'e ilişkin tüm bilgi ve belgeleri Ordulu'ya teslim edeceğini; Ordulu'nun sahip olduğu bu haklar kapsamında, Sözleşme konusu Eser ve/veya Eserleri dilediği şekilde, dilediği ortamlarda, Üniversiteye telif bedeli adı altında herhangi bir bedel ödemeksizin kullanabileceğini kabul,

beyan ve taahhüt eder.

11 (onbir) madde ve 6 (altı) sayfadan oluşan bu sözleşme ve onun ayrılmaz bir parçası olan ekler, 2 (iki) nüsha halinde tanzim ve karşılıklı teati edilmiştir. Taraflar, karşılıklı iyi niyet ve ahde vefa esasları dâhilinde tanzim ve karşılıklı olarak teati edilmiş işbu sözleşme ve eklerinin tümünü okuyarak aynen kabul ettiklerini, aşağıda tatbik imzaları dâhilinde vazetmişlerdir.

FIRAT ÜNİVERSİTESİ Teknoloji Fakültesi Adına

Ordulu Teknoloji A.Ş. Adına



Prof. Dr. Bahar DEMİREL

Teknoloji Fakültesi Dekanı



Prof. Dr. Resul DAŞ

Yazılım Mühendisliği Bölüm
Başkanı

Zafer Çakır

Ebru Erdoğan

Genel Müdür

İnsan Kaynakları
Direktörü

ORDULU TEKNOLOJİ A.Ş.
Mustafa Kemal İstih. Enstitüsü Bld.
Mahall. Plaza A Blok Kat: 10 Daire: 214
Tel: (0332) 343 00 00 - Fax: (0332) 343 09 10
Mail: info@ordulu.com.tr
Merkezi: 0332 343 00 00